



MitarbeiterIn LOGISTIK

Aufgabengebiet:

- Eigenständiges Arbeiten in der Logistikabteilung
- Organisation und Koordination von Lieferungen in Absprache mit dem Spediteur
- Erstellung und Prüfung von Lieferdokumenten, Warenbegleitschreiben, Lieferplänen
- Erstellung von Exportdokumenten beim grenzüberschreitenden Verkehr
- Überwachen von Lieferterminen
- Sendungsverfolgung
- Bearbeitung von internen und externen Anfragen per E-mail und Telefon
- Einholen und Überprüfen von Ablieferrnachweisen
- Retourenbearbeitung
- Schnittstellenfunktion zu KundInnen und internen Bereichen

Anforderungsprofil:

- Slowakisch (Muttersprache), Deutsch (B2/C1)
- Berufserfahrung im Bereich Spedition/Logistik von Vorteil
- Zahlenverständnis
- Hohes Maß an Selbstständigkeit und strukturierte Arbeitsweise
- Gute EDV-Kenntnisse (MS-Office)
- Verantwortungsbewusste, kooperative und teamorientierte Arbeitsweise

Angeboten wird:

- Gehalt 1.300 EUR Brutto bzw. deutliche Überbezahlung je nach Qualifikation
- Interne Weiterentwicklung in einem anderen Fachbereich
- Eine spannende, abwechslungsreiche Tätigkeit und gute Entwicklungsmöglichkeiten
- Attraktive Aus- und Weiterbildungsprogramme

Fa. HSF legt besonderen Wert auf die Zufriedenheit und die Entwicklungsmöglichkeiten seiner Mitarbeiter. Wir bieten eine spannende Aufgabe in einem wachsenden Unternehmen sowie attraktive Rahmenbedingungen.

Info & Kontakt: Jaroslava Cesnakova, job@hsf.sk, Tel.: +421 347960-122
HSF s.r.o., Jesenského ul. 50, SK 90101 Malacky, www.hsf.sk